

*Утверждаю*

*Директор школы Божович Ж. И.*

*Пр. № 72 от 29.08.2023г.*

**ПЛАН-ГРАФИК  
ВСОКО на 1 полугодие  
2023 – 2024 учебного года**

**Виды и субъекты мониторинга качества образования и воспитания обучающихся**

**1. Освоение основных образовательных программ НОО, ООО, СОО.**

**1.1. Качество образовательных результатов школьников.**

Объекты и содержание контроля	Дата	Методы оценки	Ответственные
Стартовая диагностика учащихся 1-х, 5 – х, 10-х классов для изучения периода адаптации. Определить готовность 5 – х классов к обучению на новом уровне общего образования	Сентябрь - октябрь	Справка, малый педсовет	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В. руководители ШМО, классные руководители
Входной контроль 2 – 9 кл.	Сентябрь - октябрь	Справка по итогам, приказ	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В., рук. ШМО
Проведение ВПР, оценка результатов. Выявление разделов, которые учащиеся плохо усвоили.	Март - май	Докладная записка	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В. Обсуждение с рук. ШМО
Контроль качества подготовки к ГИА обучающихся 9, 11 классов с учётом изменений КИМ и результатов ГИА -2023г.	ноябрь - декабрь	Диагностические работы в формате ОГЭ, ЕГЭ Справка	Ответственный за ГИА 2023г. Айрапетян И. В.
Проведение письменных работ на межпредметной основе для проверки читательской грамотности и практические работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности, мероприятия разного уровня: внутришкольные,	Декабрь	Протокол	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В., рук. ШМО

муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования, которые направлены на контроль регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД			
Региональные диагностические работы (по приказу МО МО).	сентябрь – апрель	Справка по итогам РДР – метапредметные результаты, приказ	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов, календарно – тематического планирования требованиям ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	октябрь	Справка	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Контроль внеурочных занятий, их качества и результативности.	октябрь	Докладная записка	Зам. директора по ВД Рагулина В. А.
Контроль качества подготовки к итоговому сочинению в 11 классе	начало ноября	Проведение пробного сочинения	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Контроль выполнения предметных программ по новым ФГОС и ФОП в 1-2 х, 5 – 6 х кл.	ноябрь	Докладная записка	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов по русскому языку, математике, английскому во 2-4 классах, 5 -9 кл. за I триместр. Подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов.	ноябрь	Определить уровень сформированности знаний за 1 тр. Справка, приказ	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В., рук. ШМО
Проверка тетрадей для к/работ учащихся по математике, русскому языку и окружающему миру в 2- 4 кл., математике, русскому языку в 5 – 9 классах.	ноябрь	Справка, приказ	Зам. директора УВР Айрапетян И. В., рук ШМО
Проверка выполнения практической части рабочих программ по химии, биологии, физике.	декабрь	Справки	Руководители ШМО

Контроль подготовки и участия учащихся к ВсОШ.	сентябрь - декабрь	Собеседование	Зам. директора по ВР Пойманова Е. А. (отв. за работу ОД)
Качество образовательных результатов обучающихся 2- 9 классов за 1 триместр. Ликвидация академической задолженности.	ноябрь	Административные к/работы Справка, приказ	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Наблюдение за внеурочной деятельностью (1-8 классы)	ноябрь – декабрь	Наблюдение	Зам. директора по ВД Рагулина В. А.
Контроль за прохождением программ внеурочной деятельности	декабрь	Мониторинг	Зам. директора по ВД Рагулина В. А.
Качество исследовательской и проектной деятельности учащихся	ноябрь – декабрь	Мониторинг	Рук. НОО «Мудрая сова» Айрапетян И. В.
Качество преподавания учебных предметов ОРКСЭ и ОДНКНР	декабрь	Оценить качество реализации учебного предмета	Рук. ШМО гуманитарных предметов
Контроль реализации новых предметных концепций на уроках технологии, ОБЖ, физической культуры, ИЗО и музыки.	декабрь	Экспертиза	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
Контроль учебного процесса и текущей успеваемости в 10 -11 классах	ноябрь – декабрь	Мониторинг достижения предметных результатов, приказы	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Навык смыслового чтения и работы с текстом обучающихся 3 – 4 кл., 5 – 7 кл.	декабрь	Письменная проверка знаний, анализ результатов	Зам директора по УВР, рук. ШМО
Проконтролировать качество образовательных результатов претендентов на медаль и аттестаты особого образца	декабрь	Мониторинг	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Контроль качества подготовки к собеседованию по русскому языку в 9 – х классах	декабрь	Мониторинг	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Качество и полнота реализации ООП НОО, ООО, СОО за 1 полугодие	декабрь	Мониторинг	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-м триместре, соответствие проведенных занятий тематическому планированию	Ноябрь	Справка	Зам. директора по УВР

## 1.2. Качество реализации образовательной деятельности

Посещение уроков. Мониторинг реализации федеральных рабочих программ в соответствии с ФОП	Сентябрь - декабрь	Справка	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Проверить, как педагоги развивают метапредметные результаты и используют задания ВПР	декабрь	Посещение уроков	Зам. директора по УВР Айрапетян И. В.
Реализация программы «Одаренные дети»	Сентябрь - декабрь	Отчет	Зам. директора по ВР Пойманова Е. А. (отв. за работу ОД), зам. директора по ВД и ДО, воспитатели и классные руководители
Учет данных об учениках, которые зачислены в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы школьников и родителей по внеурочной деятельности на учебный год	Сентябрь	Справка	Зам. директора по ВД и ДО Рагулина В.А.
Контроль качества работы педагогического коллектива с учениками, испытывающими трудности в обучении	Октябрь	Журнал учета дополнительных занятий	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
Контроль изучения педагогами государственных символов РФ на уроках	Октябрь		Замдиректора по ВР
Анализ работы учителей, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Октябрь	Экспертиза	Замдиректора по УВР
Контроль за повышением квалификации педагогических работников школы	В течение полугодия	Экспертиза	Руководители ШМО, зам. директора по УВР зам. директора по ВД
Обобщение опыта работы учителей высшей квалификационной категории, которые могут аттестоваться на категории	Ноябрь	Совещание при директоре	Замдиректора по УВР, школьный координатор

«педагог-методист» и «педагог-наставник» по новому Порядку аттестации педагогических работников			
---	--	--	--

### 1.3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Мониторинг обновления информации на сайте, в том числе за размещением информации на сайте школы в соответствии с требованиями приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831.	в течение полугодия	Экспертиза	Заместители директора по УВР, ВР, ВД, ДО, технический специалист
Анализ открытости деятельности школы для родителей и общественных организаций	в течение полугодия	Анкетирование	Руководитель организации, руководитель школьного сайта
Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и наставляемых, определить зоны ответственности, обязанности и формы отчетности	в течение года	Планы, индивидуальные планы развития под руководством наставника	Директор, замдиректора по УВР, руководители ШМО
Организовать систему подготовки учителей к аттестации с учетом нового Порядка аттестации педагогических работников	Сентябрь, в течение года	Экспертные заключения	Замдиректора по УВР, школьный координатор
Исследование метапредметных результатов в начальной школе в соответствии с планом по формированию функциональной грамотности	Октябрь, ноябрь	Справка об итогах	Малыгина Т. Е., педагог – психолог, Айрапетян И. В., отв. за функциональную грамотность обучающихся

### 2. Воспитательная деятельность. Мониторинг личностных достижений обучающихся

Содержание	Дата	Методы оценки	Ответственные
Диагностика уровня сформированности личностных результатов (2-9 классов)	в течение полугодия	Мониторинг	Зам. директора по ВР Пойманова Е. А., кл. рук.

Выявление уровня воспитанности обучающихся 2-9 классов для определения положительной динамики результатов воспитания	в течение полугодия	Исследование	Кл. руководители
Контроль проведения качества классных часов и мероприятий	в течение полугодия	Наблюдение	Зам. директора по ВР Пойманова Е. А.
Контроль проведения самоподготовок обучающихся 1-9 классов	В течение полугодия	Наблюдение	Зам. директора по ВР
Портфель достижений учащихся 1-11 классов. Учёт достижений обучающихся в форме портфолио.	в течение полугодия	Анализ портфолио	Классные руководители, зам директора по ВР Пойманова Е. А.
Контроль качества работы по программе «Одарённые дети»	в течение полугодия	Мониторинг	Зам. директора по ВР и ВД Пойманова Е. А., Рагулина В. А.
Мониторинг реализации воспитательного компонента в планировании рабочих программ учителей	Сентябрь - октябрь	Изучение	Зам. директора по ВР Пойманова Е. А.

### 3. Контроль за школьной документацией

Проверка электронного журнала, журналов факультативов, внеурочной деятельности, отчётов учителей и др. документацией.	1 раз в неделю	Мониторинг	зам. директора по УВР, зам. директора по ВД
Контроль школьной документации	в течение полугодия	Справки, приказы	Администрация
Контроль посещаемости обучающихся за 1 полугодие	в течение полугодия	Справки, приказы	Администрация

### 4. . Контроль за соблюдением СанПин 2.4.2.3286-15, безопасностью школьного пространства

<ul style="list-style-type: none"> <li>- за противопожарной безопасностью;</li> <li>- за антитеррорстической защищенностью;</li> <li>- за освещением, воздушно-тепловым режимом в классных комнатах;</li> <li>- за соблюдением требований к расписанию уроков, медицинским обслуживанием и питанием;</li> <li>- за соблюдением техники безопасности на уроках и переменах;</li> <li>- за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;</li> <li>- за соблюдением гигиенических требований к персональным электронно-вычислительным машинам;</li> </ul>	в течение всего полугодия в соответствии с программой ПК 2023г.	Руководитель школы, врач-педиатр, медицинская сестра, зам. директора по безопасности, зам. директора по УВР, ВР, ВД
---	---	---

<p>- за комфортностью образовательной среды.</p> <p>Оценка динамики показателей здоровья учащихся – мониторинг здоровья (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно – двигательного аппарата; количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)</p>		
--	--	--